

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

| NOM et prénom : AYOUBA ABDOU Erwan   |   |  |   |   | N° candidat : 02148849999  |  |   |
|--|---|--|---|---|--|--|---|
| Centre de formation : BTS SIO Lycée Marguerite Jauzelon                            |   |  |   |   | Option :   | X SISR   |   |
| Adresse URL du portfolio : <a href="https://eafolio.fr">https://eafolio.fr</a>     |   |  |   |   |  |  |   |
| Compétences mises en œuvre   | Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA) | Gérer le patrimoine informatique   | Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution  | Développer la présence en ligne de l'organisation   | Travailler en mode projet  | Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique  | Organiser son développement professionnel   |
|  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Recenser et identifier les ressources numériques</li> <li>▶ Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</li> <li>▶ Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</li> <li>▶ Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</li> <li>▶ Gérer des sauvegardes</li> <li>▶ Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Collecter, suivre et orienter des demandes</li> <li>▶ Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs</li> <li>▶ Traiter des demandes concernant les applications</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques</li> <li>▶ Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.</li> <li>▶ Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li> <li>▶ Planifier les activités</li> <li>▶ Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</li> <li>▶ Déployer un service</li> <li>▶ Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li> <li>▶ Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle</li> <li>▶ Gérer son identité professionnelle</li> <li>▶ Développer son projet professionnel</li> </ul> |
| <b>Réalisation en cours de formation</b>   |   |  |   |   |  |  |   |
| AP 1 - Élaboration du projet professionnel et préparation de la candidature        | 30/08/2024<br>06/09/2024                        |  |   |   | X  |  | X   |
| AP 2 - Refonte du site web de la MS2R  | 09/09/2024<br>06/10/2024                        |  |   | X   | X  |  |   |
| AP3 - Gestion et sécurisation du parc informatique de la MS2R                      | 30/10/2024<br>10/12/2024                        | X  |   |   | X ( CDP )  |  |   |
| AP4 - Développement d'un site web dynamique pour la MS2R                           | 27/01/2025<br>22/02/2025                        |  |   |   | X  |  |   |
| AP5 - Administration du site web et de l'espace de gestion de la MS2R              | 17/03/2025<br>14/05/2025                        |  |   | X   | X  |  |   |
| AP6 - Développement et hébergement sécurisé d'une application de gestion des frais | 21/08/2025<br>01/10/2025                        | X  |   | X   | X ( CDP )  |  |   |
| AP7 - Sécurisation d'un site web et contrôle d'accès au réseau Wi-Fi               | 30/10/2025<br>10/12/2025                        | X  |   |   | X  | X  |   |
| AP8 - Amélioration et supervision du système d'information du laboratoire GSB      | 21/03/2026<br>21/04/2026                        |  |   |   |  |  |   |
| PORTFOLIO  | 2024-2026                                       |  |   |   |  |  | X   |
| Introduction à la cybersécurité (Certification CISCO)                              | 2024-2025                                       |  |   |   |  |  | X   |
| Introduction Packet Tracer (Certification CISCO)                                   | 2024-2025                                       |  |   |   |  |  | X   |
| <b>Réalizations en milieu professionnel en cours de première année</b>             |   |  |   |   |  |  |   |
| Migration d'un serveur d'impression  | 02/06/2025<br>02/07/2025                        | X  |   |   | X  | X  |   |
| Création et déploiement de GPO imprimantes   | 02/06/2025<br>02/07/2025                        | X  |   |   |  | X  |   |
| Tests d'impression et support utilisateurs   | 02/06/2025<br>02/07/2025                        |  | X   |   |  | X  |   |
| Sauvegarde et restauration de VM (Veeam)   | 02/06/2025<br>02/07/2025                        | X  |   |   |  |  |   |
| <b>Réalizations en milieu professionnel en cours de seconde année</b>              |   |  |   |   |  |  |   |
| Infrastructure réseau (switch Aruba, VLAN...)                                      | 05/01/2026<br>20/02/2026                        | X  |   |   | X  |  |   |
| Téléphonie IP – 3CX  | 05/01/2026<br>20/02/2026                        | X  |   |   |  | X  |   |
| Déploiement logiciel + support utilisateurs  | 05/01/2026<br>20/02/2026                        |  | X   |   |  | X  |   |
| Supervision Jarvis   | 05/01/2026<br>20/02/2026                        | X  |   |   | X  |  |   |
| Cybersécurité – Kaspersky EDR  | 05/01/2026<br>20/02/2026                        | X  |   |   | X  |  |   |